



## BOURSE DU BURUNDI S.M.

### III. LES TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN CHAUFFEUR-MECANICIEN

#### **2.Un Chauffeur - Mécanicien**

<b>Intitule du poste</b>	<b>: Chauffeur - Mécanicien</b>
<b>Poste à pourvoir</b>	<b>: 1</b>
<b>Supervision directe</b>	<b>: Chargé de l'Administration et des Finances</b>
<b>Lieu</b>	<b>: Bujumbura</b>
<b>Date de publication</b>	<b>: 24/12/2025</b>
<b>Date limite de dépôt de candidature</b>	<b>: 07/01/2026</b>

#### **1.Description du Poste**

Dans un environnement financier exigeant et structuré, le Chauffeur-Mécanicien joue un rôle clé dans la mobilité sécurisée du personnel, le transport des délégations, et l'entretien préventif et correctif des véhicules de la société, conformément aux standards professionnels et de sécurité de la Bourse du Burundi.

#### **2. Objectif du Poste**

Garantir :

- un transport sûr et ponctuel du personnel et/ou des visiteurs ;
- le bon fonctionnement, l'entretien et la maintenance des véhicules officiels ;
- la conformité aux normes de sécurité, de propreté et de confidentialité.

#### **3. Tâches et responsabilités**

##### **A. Conduite et missions opérationnelles**

- 1) Assurer le transport du personnel, des visiteurs et des documents officiels en toute sécurité ;
- 2) Respecter rigoureusement le Code de la route et les procédures internes de conduite ;
- 3) Maintenir une conduite prudente, professionnelle et orientée sécurité ;
- 4) Tenir à jour le carnet de bord (kilométrage, destinations, heures de départ et retour).

##### **B. Maintenance et mécanique**

- 1) Effectuer la maintenance préventive, les contrôles journaliers et les petites réparations ;
- 2) Diagnostiquer les pannes mineures et proposer des solutions techniques ;
- 3) Assurer régulièrement l'entretien des véhicules : vidanges, filtres, niveaux, pression des pneus, batterie, etc. ;
- 4) Superviser les réparations importantes effectuées dans des garages reconnus ;
- 5) Garantir le bon état mécanique et la propreté des véhicules (intérieur et extérieur).

#### C. Suivi administratif et logistique

- 1) Assurer le suivi des visites techniques, assurances et renouvellements des documents du véhicule ;
- 2) Rapporter immédiatement tout incident, panne ou accident selon les procédures internes ;
- 3) Gérer le planning de maintenance et tenir l'historique des interventions;
- 4) Veiller à l'utilisation rationnelle du carburant et établir des rapports de consommation.

#### D. Sécurité et conformité

- 1) Respecter la politique interne de sécurité et confidentialité de la Bourse du Burundi ;
- 2) Signaler immédiatement tout accident ou incident ;
- 3) Appliquer strictement les procédures de conformité pour les transports de fonds ou documents sensibles.

#### E. Autres tâches : toute autre tâche lui confiée par la hiérarchie.

### 4. Compétences requises

#### A. Compétences techniques

- 1) Permis de conduire valide (**catégorie B et C** souhaitée).
- 2) Bonne maîtrise de la mécanique automobile de base (diagnostic, entretien, réparations simples).
- 3) Connaissance des règles de sécurité routière et bonnes pratiques de conduite.
- 4) Connaissance de l'entretien préventif et correctif des véhicules.

#### B. Compétences comportementales

- 1) Ponctualité et rigueur.
- 2) Discrétion et confidentialité.
- 3) Capacité à travailler sous pression et à respecter les délais.
- 4) Sens de l'organisation et esprit de responsabilité.

### 5. Qualifications minimales

- ✓ Nationalité : **Etre de nationalité burundaise.**
- ✓ **Formation :**
  - Etre titulaire d'un diplôme A2 ou équivalent en formation technique, en électromécanique ou mécanique automobile ;
  - Avoir un permis de conduire valide, catégorie appropriée (B/C) selon le type de véhicule) ;
  - Formation certifiée en mécanique ou électromécanique est un atout.



✓ **Expérience professionnelle :**

- Une expérience d'au moins deux (2) ans en tant que chauffeur professionnel et dans la conduite et l'entretien de véhicules officiels ou institutionnels ;
  - Expérience prouvée en mécanique automobile (essentielle) ;
  - Expérience dans une institution publique, un projet ou une organisation internationale serait un atout .
- ✓ **Compétences linguistiques :** maitriser le Français courant et la connaissance de l'anglais professionnel et du swahili serait un atout.
- ✓ **Age :** avoir au moins 30 ans et 40 ans au plus à la date de dépôt de la candidature.

## **6.Modalité de dépôt de candidature**

Le dossier de candidature doit comprendre :

- 1) Une copie lisible de la Carte Nationale d'Identité ;
- 2) Extrait de casier judiciaire vierge ;
- 3) Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur Général de la Bourse du Burundi ;
- 4) Un Curriculum Vitae actualisé ;
- 5) Une copie du permis de conduire valide ;
- 6) Une copie du diplôme certifiée conforme à l'original ;
- 7) Les attestations de service ou tout autre document prouvant l'expérience requise sont obligatoires.

Les documents doivent être déposés dans une enveloppe scellée, à la réception du siège de la Bourse du Burundi – Burundi Securities Exchange, sis à l'Immeuble IKIREZI, Bloc B, 3<sup>ème</sup> étage, Boulevard de la Liberté, Mukaza, Bujumbura – Burundi.

**L'enveloppe devra obligatoirement porter les inscriptions suivantes :**

- En haut : **Candidature au poste d'un Chauffeur - Mécanicien** ;
- Au centre : **A Monsieur le Directeur Général de la Bourse du Burundi, à BUJUMBURA.**

**NB :**

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un test écrit et/ou un entretien.  
Les dossiers soumis pour la candidature ne seront pas remis aux candidats.

**La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 07 janvier 2026 à 16h30**

